



## Gemeinde Kippenheim Ortenaukreis

Bei der Gemeinde Kippenheim (5.500 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/r

### Hausmeisters/in

zu besetzen.

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig**

alle Hausmeistertätigkeiten in der Grund- und Werkrealschule Kippenheim-Mahlberg, Standort Kippenheim, mit Schulturnhalle und Kindertagesstätte „Alte Schule“ sowie der Grundschule Schmieheim mit Festhalle, insbesondere

- Regelmäßige Betreuung und Kontrolle der Gebäude und Außenanlagen
- Pflege der Außenanlagen einschließlich Winterdienst
- Überwachung des eigenen Reinigungsdienstes und der Glasreinigungsfirmen
- Betreuung, Überwachung und Wartung der Haustechnikanlagen, Heizung, Sanitär, Lüftung und Elektro
- Meldung von Störungen und Baumängel sowie Veranlassung der Reparaturen durch Fachfirmen in Abstimmung mit dem Gebäudemanagement der Gemeinde
- Ausführung kleinerer Reparaturen und Instandsetzungen an Gebäuden, Geräten und Anlagen
- Betreuung der Schließanlagen einschließlich Schließdienst und Schlüsselverwaltung
- Überwachung und regelmäßige Ermittlung von Zählerständen (Gas, Wasser, Strom etc.)
- Sicherheitsbeauftragter und Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht
- Einweisung der Verantwortlichen (Vereine/VHS u.a.) vor Veranstaltungen und Abnahme nach Beendigung der Veranstaltungen
- Vertretung des Hallenmeisters (Sport- und Festhalle) im Urlaubs- und Krankheitsfall
- Sonderaufgaben auf Anweisung des Gebäudemanagements

Die detaillierte Abgrenzung des Aufgabengebiets behalten wir uns vor.

#### **Wir erwarten von Ihnen:**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Elektroniker, Fachrichtung Energie- u. Gebäudetechnik, Installateur, Heizungsbauer, Elektriker etc.
- Erfahrung im Hausmeisterdienst, speziell an einer Schule, ist von Vorteil
- Führerschein mind. Klasse B und Einsatz des eigenen PKW zu Dienstfahrten
- Flexibilität für Dienstzeiten in Abendstunden, am Wochenende oder an Feiertagen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen
- EDV-Grundkenntnisse, Erfahrung mit Microsoft Office

Die Entlohnung erfolgt nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD).

Das Arbeitsverhältnis ist in Vollzeit und unbefristet.

Sie sind interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 07.11.2017** an die **Gemeindeverwaltung Kippenheim, Untere Hauptstraße 4, 77971 Kippenheim**.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Bürgermeister Matthias Gutbrod (Tel. 07825/903-29) sowie Herr Burger, Leiter Gebäudemanagement, (Tel: 07825/903-26) gerne zur Verfügung.